

Beleidsplan
Auxilium & Caritas
Foundation

Inhoud

Introductie.....	3
Doelstellingen	3
Projecten & Activiteiten.....	4
Bestuur	5
Voorzitter - Rob Visser	5
Secretaris – Lydia van de Voort	5
Penningmeester – Leo (Leeke) Claus.....	6
Werkzaamheden en bestuur	6
Vergoedingsstructuur	6
Werving, beheer en besteding inkomsten.....	7
Werving van inkomsten.....	7
Besteding van inkomsten	7
Rapportage en verantwoording	8

Introductie

Dit beleidsplan geeft inzicht in de activiteiten en structuur van de Auxilium & Caritas Foundation. Het beleidsplan geeft richting aan de doelstellingen die de foundation voor ogen heeft en hoe de foundation deze doelstellingen wenst te realiseren. Het beleidsplan zal tevens ingediend worden ter aanvraag van een Anbi status. Op jaarbasis zal het beleidsplan getoetst worden en een rapport opgesteld of aan het beleidsplan wordt voldaan en of bijsturing van de foundation noodzakelijk is. Dit beleidsplan is in lijn met de statuten van Auxilium & Caritas Foundation.

Doelstellingen

In 2014 is op de vlucht van Amsterdam naar Maleisië de MH17 met veel Nederlandse passagiers neergestort. Volledige gezinnen zijn hiermee in een klap overleden, waarbij over het nalatenschap niet of nauwelijks is nagedacht. De Auxilium & Caritas Foundation is initieel opgericht met een dergelijke situatie in het achterhoofd: wat als de familie gezamenlijk komt te overlijden? Wat gebeurt er dan met het familievermogen? Deze foundation heeft als doel in een dergelijke situatie de nalatenschap op gecontroleerde en toekomst vaste manier aan een verschillende stichtingen toe te wijzen.

Naast dit 'MH17' scenario wordt er door de familie momenteel met regelmaat bijgedragen aan verschillende initiatieven. Een tweede doelstelling van de Auxilium & Caritas Foundation is om op structurele basis bij te dragen aan projecten en initiatieven die zich inzetten voor simpelweg 'een betere wereld'. Het doel is om deze bijdrage structureler, professioneler en omvangrijker van aard te maken, het opzetten van een foundation was hierin een vanzelfsprekende volgende stap. De foundation is werkzaam in het algemeen belang en heeft ten doel bij te dragen aan een betere wereld door middel van:

- Het financieel bijdragen aan reeds bestaande goede doelen en stichtingen
- Het aangaan en bevorderen van ontwikkelingssamenwerking met reeds bestaande goede doelen en stichtingen
- Het initiëren, uitwerken en uitvoeren van nieuwe projecten (fase II)

De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen, zoals ook in opgenomen in de statuten van de foundation

Projecten & Activiteiten

Deze foundation is opgericht om structureel bij te dragen aan stichtingen die bijdragen aan een betere wereld. De foundation is er derhalve op gericht deze of soortgelijke activiteiten te continueren, uit te breiden en grootser aan te pakken. De focus van de activiteiten zal in lijn liggen met de projecten die reeds ondersteund zijn. Een greep uit deze projecten is te vinden op onze website:

<https://www.auxiliumcaritas.com/projecten>

Belangrijk is dat de projecten voldoen aan de door het bestuur opgestelde criteria, welke als volgt gedefinieerd zijn:

1. Impact hebben
2. Betrokkenheid
3. Het verschil maken
4. Herkenbaarheid
5. Het project kunnen volgen en dus resultaten kunnen zien
6. Omvang die past bij de Auxilium en Caritas Foundation
7. Jonge, Dynamische en energieke mensen

Als beleidsregel is verder vastgesteld dat dat een sponsoring pas daadwerkelijk wordt gedoneerd als het plan inderdaad kan worden gerealiseerd of aan door de stichting nader gestelde eisen kan worden voldaan.

Bestuur

Om de beoogde werkzaamheden van de foundation tot uitvoering te brengen is er gekozen tot het inrichten van een bestuur, bestaande uit drie personen. De rollen zijn als volgt:

- Voorzitter. De voorzitter is verantwoordelijk met het overzien van de activiteiten van én binnen de foundation.
- Secretaris. De secretaris verantwoordelijk voor een goede administratie en beheersing van activiteiten van én binnen de foundation.
- Penningmeester. De penningmeester is verantwoordelijk voor alle financiële stromen en vastlegging/verantwoording van deze geldstromen

De werkzaamheden, rolverdeling, besluitvorming en werkwijze zijn tevens vastgesteld in het bestuurdersreglement en de statuten van de foundation en zullen in lijn zijn met het wetsvoorstel 'Wet bestuur en toezicht rechtspersonen' dat per juli 2021 van kracht zal zijn.

Voorzitter - Rob Visser

Geboren 10-04-1942 in Rotterdam. Na middelbare school militaire dienst en daarna inspecteur Levensverzekeringen RVS. Actief als waterpolo speler op 1e klasse niveau, hockey, tennis en 11 marathons. In 1987 oprichter en voorzitter stichting Verkoop Je Loop, charity organisatie Rotterdam Marathon gedurende 10 jaar. In 1996 oprichter stichting Charity & Sport met als doel sport en goede doelen dichterbij elkaar te brengen. Na een succesvolle aantal jaren een overeenkomst gesloten, als eerste ter wereld, met het Internationaal Paralympisch Comité (IPC). Na 8 jaar en € 700.000,- het partnership per 2013 beëindigd. Stichting per 1-1-2018 stichting beëindigd en nu privé fondsenwerver voor KNRM Reddingstation Neeltje Jans.

Met veel trots kunnen wij mededelen dat onze voorzitter op 24 april 2020 door Zijne Majesteit de Koning is benoemd tot Ridder van Oranje Nassau voor zijn jarenlange charitatieve werk. Hij heeft op veler wijze de wereld mooier en beter gemaakt.

Secretaris – Lydia van de Voort

Lydia (1984) is in haar professionele carrière binnen fintech en regtech organisaties op dag-basis betrokken bij het aansturen van een onder toezicht staande organisatie. In zowel haar vorige als huidige rol als Chief of Staff was zij vanzelfsprekend op de hoogte van de verantwoordelijkheid die het zijn van bestuurder met zich meedraagt en begrijpt het belang van een strakke administratie en het controleren en aantonen van activiteiten en (financiële) stromen. Al vanaf jonge leeftijd is Lydia begaan met het lot van anderen, wat zich tot uiting heeft gebracht dat zij jarenlang bestuurder is geweest van de Ohpen Foundation, maar onder andere ook door op eigen naam een funding challenge is aangegaan en een charity track heeft gedaan om bij te dragen aan de

gezondheidszorg van de Masai in Tanzania maar ook vrijwilligerswerk op oproepbasis uitvoert dichterbij huis.

Penningmeester – Leo (Leeke) Claus

Leo Claus, 1954, MSc FIU Miami, mede-eigenaar Claus Hospitality & leisure Company. Van 1978 tot 2019 was hij CEO van dit familiebedrijf met 2 hotels, diverse restaurants en event- en leisudefaciliteiten. Hij heeft hij bestuursfuncties gehad bij Rotary, Young Presidents' Organization (YPO), Jury innovatieprijs Horecava en PRcommissie Horecafé. Momenteel is hij voorzitter van het bestuur Vrienden Spaarne Gasthuis en Voorzitter Haarlem Gastronomische Hoofdstad.

Werkzaamheden en bestuur

De werkzaamheden van het bestuur zijn initieel gericht op het zoeken, selecteren en ondersteunen van reeds bestaande stichtingen die aansluiten bij de doelstellingen en criteria van de Auxilium & Caritas Foundation. Dit kan zijn in een eenvoudige setup door het doen van financiële bijdrage, maar ook op een meer intensieve manier door het aangaan van samenwerkingsverbanden. Dit kan ertoe leiden dat zowel de bestuursleden of derden op materiele of immateriële wijze bijdragen aan een stichting. Denk hierbij aan het inzetten van (financiële) resources, maar ook het bijdragen en delen van kennis, ervaring of beschikbaar stellen van reeds gebruikte materialen. Dit alles op een gecontroleerde en verantwoordelijke wijze waarbij vastlegging van activiteiten centraal staat.

In een latere fase kan er worden overwogen tot het opstellen en inrichten van eigen initiatieven, al zal dit voor het jaar 2021 niet op de planning staan. Daar het beleidsplan op jaarbasis gereviewed en geüpdatet wordt zal het in het beleidsplan opgenomen worden wanneer dit wordt overwogen.

Vergoedingsstructuur

Binnen het bestuur ontvangt de voorzitter, Rob Visser, een vrijwilligersvergoeding volgens de hiervoor geldende richtlijnen. De andere bestuursleden ontvangen geen vergoeding.

Marianne Visser ontvangt voor haar vrijwilligerswerk voor de stichting een vrijwilligersvergoeding volgens de daarvoor geldende richtlijnen.

Werving, beheer en besteding inkomsten

Dit hoofdstuk staat stil bij hoe inkomsten worden geworven, beheerd en besteed. De penningmeester is overall verantwoordelijk voor het beheer en management van alle geldstromen.

Werving van inkomsten

Primair zal de werving en instroom van inkomsten afkomstig zijn van het vermogen van de familie. Dit neemt niet weg dat in de toekomst overgegaan kan worden naar inkomsten afkomstig uit:

- Giften, schenkingen, erfstellingen en legaten;
- Donaties;
- Renten;
- Bijdragen van derden;
- Subsidies;
- Inkomsten uit het stamvermogen;
- Beheer van inkomsten

De penningmeester is binnen het bestuur verantwoordelijk voor het beheren van de bankrekening van de foundation.

Besteding van inkomsten

Besteding van de gelden op de bankrekening van de foundation kunnen enkel toegekend en uitgekeerd worden vanuit de rekening van de foundation nadat er een dubbele autorisatie heeft plaatsgevonden door twee of meer bestuurders van de foundation. Deze afspraak geldt voor bedragen die €2000 of meer bedragen. Bedragen onder €2000 kunnen door een enkele bestuurder worden geautoriseerd. Elk jaar wordt er verantwoording afgelegd door de penningmeester over de ingekomen en bestede gelden middels de jaarrekening. De secretaris en penningmeester zijn verantwoordelijk voor een volledige, kloppende en geüpdatete administratie.

Rapportage en verantwoording

In de statuten van de Auxilium & Caritas Foundation staan verschillende rapportageverplichtingen opgenomen. Naast deze verplichtingen streeft het bestuur er naar ten minste elk half jaar samen te komen. Van deze officiële bestuursvergaderingen worden notulen opgesteld, rondgestuurd en goedgekeurd. De secretaris is verantwoordelijk voor het regelen, voorbereiden, notuleren en distribueren van notulen van de bestuursvergaderingen.

Elk jaar wordt er een financieel jaarverslag opgesteld welke rapporteert over alle financiële stromen die betrekking hebben op de foundation en haar activiteiten. Na het opstellen en rondsturen van het jaarverslag komt het bestuur bijeen om het jaarverslag te reviewen en goed/af te keuren.

Naast de bestuursvergaderingen en jaarverslagen zal het bestuur tevens op jaarbasis het beleidsplan updaten. In de vergadering waarin het jaarverslag wordt goed/afgekeurd, wordt er tevens teruggekeken op de projecten van het afgelopen jaar en in hoeverre de projecten wel/niet aansluiten bij de doelstellingen van de Auxilium en Caritas Foundation.